

Regulamin rekrutacji w Zespole Szkół Plastycznych w Tarnowie

Podstawa prawna:

Ustawa o Systemie Oświaty (Dz. U. z 2015r. poz. 2156)

Ustawa Prawo Oświatowe z dnia 14 grudnia 2016r. (tekst jedn. Dz. U. z 2018r., poz. 996 z późn. zm.)

Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 15 maja 2014r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do publicznych szkół i publicznych placówek artystycznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych (Dz. U. z 2014r., poz. 686)

Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 9 kwietnia 2019r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do publicznych szkół i publicznych placówek artystycznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych (Dz. U. z 2019r., poz. 686)

§ 1

1. O przyjęcie do klasy pierwszej 4–letniego Liceum Sztuk Plastycznych może ubiegać się kandydat, który ukończył gimnazjum i w danym roku kalendarzowym kończy nie więcej niż 17 lat.
2. O przyjęcie do klasy pierwszej 5–letniego Liceum Sztuk Plastycznych może ubiegać się kandydat, który ukończył szkołę podstawową i w danym roku kalendarzowym kończy nie więcej niż 17 lat.
3. O przyjęcie na semestr pierwszy Policealnego Studium Plastycznego może ubiegać się kandydat, który uzyskał świadectwo ukończenia liceum ogólnokształcącego lub innej szkoły potwierdzające posiadanie wykształcenia średniego i w danym roku kalendarzowym kończy nie więcej niż 23 lata.
4. Szkoła prowadzi dla kandydatów nieodpłatne poradnictwo obejmujące:
 - 1) informację o warunkach rekrutacji, programie kształcenia i warunkach nauki w szkole;
 - 2) okresową działalność konsultacyjną, między innymi w formie zajęć praktycznych;
 - 3) wstępne badania zainteresowań i uzdolnień kandydatów i na tej podstawie określanie możliwości i celowości wyboru przez kandydata danego kierunku kształcenia.

§ 2

1. Kandydaci ubiegający się o przyjęcie do Liceum Sztuk Plastycznych oraz do Policealnego Studium Plastycznego składają wniosek o przyjęcie do szkoły najpóźniej w dniu poprzedzającym wyznaczony termin przeprowadzenia egzaminu wstępnego.

2. Do wniosku rodzice (prawni opiekunowie) niepełnoletniego kandydata lub pełnoletni kandydaci powinni dołączyć:

- 1) w przypadku Liceum Sztuk Plastycznych zaświadczenie o uczęszczaniu do klasy trzeciej gimnazjum lub zaświadczenie o uczęszczaniu do klasy ósmej szkoły podstawowej lub klasy szkoły artystycznej realizującej kształcenie ogólne na poziomie klasy ósmej szkoły podstawowej;
- 2) w przypadku Policealnego Studium Plastycznego świadectwo szkolne lub świadectwo szkoły artystycznej lub dyplom ukończenia szkoły artystycznej potwierdzające posiadanie wykształcenia średniego;
- 3) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia kształcenia w szkole plastycznej wydane przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej;
- 4) po zakwalifikowaniu się kandydata do przyjęcia do szkoły – zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia kształcenia w zawodzie plastyk danej specjalności lub specjalizacji wydane przez lekarza specjalistę;
- 5) inne dokumenty określone zarządzeniem Dyrektora Zespołu.

§ 3

1. Kwalifikacja kandydatów odbywa się na podstawie egzaminu wstępnego.
2. Egzamin wstępny dla kandydatów do szkoły przeprowadza się w okresie od dnia 1 marca do najbliższego piątku po dniu 20 czerwca roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, na który jest przeprowadzane postępowanie rekrutacyjne.
3. Szkoła zapewnia wszystkim kandydatom uczestniczącym w egzaminie wstępnym równe i właściwe warunki przeprowadzania egzaminu wstępnego, uwzględniające specyfikę kształcenia realizowanego w szkole plastycznej, polegające w szczególności na:
 - 1) zapewnieniu indywidualnego przeprowadzenia dla każdego kandydata egzaminu praktycznego lub ustnego;
 - 2) zapewnieniu warunków lokalowych adekwatnych do potrzeb kandydata;
 - 3) zapewnieniu odpowiedniego wyposażenia niezbędnego do przeprowadzenia egzaminu wstępnego.
3. Datę egzaminów wstępnych ustala Dyrektor Zespołu.
4. W celu przeprowadzenia egzaminu wstępnego Dyrektor powołuje spośród nauczycieli szkolną komisję rekrutacyjną i wyznacza jej przewodniczącego.
6. Do szczegółowych zadań komisji rekrutacyjnej należy:
 - 1) podanie do publicznej wiadomości informacji o warunkach rekrutacji;
 - 2) ustalenie tematów i zadań egzaminu wstępnego;
 - 3) podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do danej szkoły w terminie 7 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu wstępnego;

- 4) podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do danej szkoły w terminie do dnia 5 sierpnia roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, na które przeprowadzane jest postępowanie rekrutacyjne.
7. Z przebiegu egzaminu wstępnego komisja sporządza protokół wpisywany do księgi protokołów egzaminu wstępnego, zawierający listę kandydatów oraz uzyskane przez nich oceny.
8. Protokół przechowuje się w szkole przez okres trwania nauki.
9. Prace egzaminacyjne przechowuje się w szkole do końca września danego roku.
10. Egzamin wstępny przeprowadza się wyłącznie z przedmiotów artystycznych.
11. Tematy egzaminów wstępnych ustala komisja. Są one objęte zasadą ochrony tajemnicy służbowej.
12. Egzamin wstępny obejmuje:
 - 1) w Liceum Sztuk Plastycznych:
 - a) egzamin praktyczny z rysunku (martwa natura), malarstwa (scena rodzajowa) i kompozycji przestrzennej,
 - b) egzamin ustny ze znajomości zagadnień związanych z różnymi dziedzinami sztuk plastycznych w zakresie objętym podstawą programową kształcenia ogólnego dla gimnazjum lub dla szkoły podstawowej;
 - 2) w Policealnym Studium Plastycznym:
 - a) egzamin praktyczny z rysunku (postać lub martwa natura), malarstwa (martwa natura), kompozycji przestrzennej (rzeźba lub płaskorzeźba w glinie),
 - b) egzamin ustny z dziedziny sztuki związanej z wybraną przez kandydata specjalnością kształcenia.
13. Na egzamin wstępny przeznaczona jest nie więcej niż 120 minut na jeden przedmiot lub zadanie praktyczne.
14. Kandydaci zapewniają sobie we własnym zakresie na egzamin wstępny przybory rysunkowe i malarskie.
15. Zadania z przedmiotów artystycznych są punktowane. Wprowadza się następującą punktację:

niedostateczny	– 0 punktów
dopuszczający	– 2 punkty
+ dopuszczający	– 3 punkty
dostateczny	– 4 punkty
+ dostateczny	– 5 punktów
dobry	– 6 punktów
+ dobry	– 7 punktów
bardzo dobry	– 8 punktów

+ bardzo dobry – 9 punktów

celujący – 10 punktów

16. Kandydat zdał egzamin, jeśli wykonał wszystkie zadania określone w ust. 12 i otrzymał z każdego z nich powyżej 0 punktów.

§ 4

1. Kandydaci zakwalifikowani do przyjęcia do Liceum Sztuk Plastycznych zostają przyjęci do szkoły pod warunkiem dostarczenia w terminie określonym przez Dyrektora Zespołu świadectwa ukończenia gimnazjum lub świadectwa ukończenia szkoły podstawowej oraz zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu gimnazjalnego lub egzaminu ósmoklasisty.

2. Pierwszeństwo w przyjęciu do szkoły mają kandydaci, którzy uzyskali najwyższą ilość punktów z egzaminu wstępnego.

3. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:

1) w przypadku kandydata niepełnoletniego:

- a) wielodzietność rodziny kandydata,
- b) niepełnosprawność kandydata,
- c) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
- d) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
- e) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
- f) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
- g) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą;

2) w przypadku kandydata pełnoletniego:

- a) wielodzietność rodziny kandydata,
- b) niepełnosprawność kandydata,
- c) niepełnosprawność dziecka kandydata,
- d) niepełnosprawność innej bliskiej osoby, nad którą kandydat sprawuje opiekę,
- e) samotne wychowywanie dziecka przez kandydata.

4. Kryteria, o których mowa w ust. 3 mają jednakową wartość i za każde przyznawany jest 1 punkt.

5. Do wniosku o przyjęcie do szkoły dołącza się dokumenty potwierdzające spełnienie przez kandydata kryteriów, o których mowa w ust. 3, odpowiednio:

1) oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata;

- 2) orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2018r., poz. 511 z późn. zm.);
 - 3) prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem;
 - 4) dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2018r. poz. 998. z późn. zm.).
6. Dokumenty, o których mowa w ust. 5 pkt. 2–4, są składane w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonych zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu.
7. Dokumenty, o których mowa w ust. 5 pkt. 2–4, mogą być składane także w postaci kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez rodzica lub pełnoletniego kandydata.
8. Oświadczenia, o których mowa w ust. 5, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

§ 5

1. Jeśli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, Dyrektor Zespołu przeprowadza postępowanie uzupełniające.
2. Postępowanie uzupełniające powinno zakończyć się do końca sierpnia roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, na który przeprowadzane jest postępowanie rekrutacyjne.

§ 6

1. W indywidualnych przypadkach kandydat do szkoły może ubiegać się o przyjęcie do klasy wyższej niż pierwsza lub na semestr wyższy niż pierwszy.
2. W przypadku ubiegania się kandydata o przyjęcie do klasy wyższej niż pierwsza lub na semestr wyższy niż pierwszy lub na rok kształcenia wyższy niż pierwszy, a także przechodzenia z jednej szkoły plastycznej do drugiej albo w przypadku złożenia wniosku o przyjęcie do szkoły w trakcie roku szkolnego przeprowadza się egzamin kwalifikacyjny, który obejmuje egzamin z rysunku, malarstwa, kompozycji przestrzennej oraz historii sztuki.

3. Egzamin kwalifikacyjny ma na celu sprawdzenie, czy predyspozycje i poziom umiejętności kandydata odpowiadają programowi klasy, semestru albo roku kształcenia w szkole, do której kandydat ma być przyjęty.
4. Egzamin kwalifikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej, ustnej, praktycznej lub mieszanej, ustalonej przez Dyrektora Zespołu.
5. Warunkiem przeprowadzenia egzaminu kwalifikacyjnego jest posiadanie przez szkołę możliwości przyjęcia kandydata.

§ 7

1. W przypadku ubiegania się kandydata o przyjęcie do klasy wyższej niż pierwsza lub na semestr wyższy niż pierwszy lub na rok kształcenia wyższy niż pierwszy wyznaczony przez Dyrektora Zespołu termin przeprowadzenia egzaminu kwalifikacyjnego powinien przypadać w terminie przeprowadzania egzaminu wstępnego.
2. W przypadku przechodzenia ucznia z jednej publicznej szkoły plastycznej do innej szkoły plastycznej lub w przypadku wniosku kandydata o przyjęcie do szkoły w trakcie roku szkolnego termin przeprowadzenia egzaminu kwalifikacyjnego wyznacza Dyrektor Zespołu w ciągu 30 dni od daty złożenia wniosku.
3. Dyrektor Zespołu powiadamia kandydata o terminie, warunkach i trybie przeprowadzenia oraz o zakresie tematycznym egzaminu kwalifikacyjnego.
4. Dla ustalenia predyspozycji i poziomu umiejętności kandydata Dyrektor Zespołu powołuje komisję kwalifikacyjną, w skład której wchodzi nauczyciele Zespołu i wyznacza jej przewodniczącego.
5. Do zadań komisji kwalifikacyjnej należy w szczególności:
 - 1) sporządzenie protokołu przeprowadzonego egzaminu kwalifikacyjnego zawierającego w szczególności ocenę predyspozycji i poziomu wiedzy i umiejętności kandydata;
 - 2) przekazanie protokołu Dyrektorowi Zespołu.

§ 8

1. Decyzję o przyjęciu kandydata do klasy wyższej niż pierwsza podejmuje Dyrektor Zespołu na podstawie oceny predyspozycji i poziomu umiejętności odpowiadających programowi klasy, do której kandydat ma być przyjęty oraz świadectwa ukończenia odpowiedniej klasy lub w przypadku trwającego roku szkolnego wypisu ocen ze szkoły, do której kandydat wcześniej uczęszczał.
2. Kandydaci, o których mowa w § 6 ust. 2 do wniosku o przyjęcie do szkoły powinni dołączyć zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia kształcenia w zawodzie plastyk danej specjalności lub specjalizacji wydane przez lekarza specjalistę.

§ 9

1. Różnice programowe w zakresie zajęć edukacyjnych wynikające z okoliczności, o których mowa w § 6 ust. 2, uczeń uzupełnia na warunkach ustalonych przez nauczycieli prowadzących dane zajęcia edukacyjne.

2. W przypadku nauczania w szkole jako obowiązkowego języka obcego nowożytnego innego niż język obcy nowożytny, którego uczeń uczył się w poprzedniej szkole i braku możliwości uczęszczania na zajęcia innej grupy ze względu na rozkład zajęć, uczeń może:

- 1) uczyć się danego języka obcego, wyrównując we własnym zakresie braki programowe do końca roku szkolnego, albo
- 2) kontynuować we własnym zakresie naukę języka obcego nowożytnego, którego uczył się w poprzedniej szkole, albo
- 3) uczęszczać na zajęcia z danego języka obcego nowożytnego w innej szkole.

3. Dla ucznia, który kontynuuje we własnym zakresie naukę języka obcego nowożytnego przeprowadza się egzamin klasyfikacyjny. Egzamin klasyfikacyjny jest przeprowadzany na zasadach określonych w Wewnętrzny Systemie Oceniania.

§ 10

W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na wniosek Dyrektora Zespołu, minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego może wyrazić zgodę na ubieganie się o przyjęcie do szkoły przez kandydata przekraczającego limity wiekowe określone w § 1.

§ 11

Zasady kwalifikowania kandydatów na specjalizacje artystyczne

1. Szkoła prowadzi działalność informacyjną umożliwiającą kandydatom i ich rodzicom zapoznanie się ze specyfiką poszczególnych specjalizacji artystycznych oraz podjęcie trafnych decyzji związanych z wyborem specjalizacji zgodnych z zainteresowaniami kandydata.

2. Kandydaci do Liceum Sztuk Plastycznych oraz do Policealnego Studium Plastycznego we wniosku o przyjęcie do szkoły określają specjalizację artystyczną, w zakresie której chcą podjąć kształcenie.

3. W podaniu do Liceum Sztuk Plastycznych kandydaci określają wybór dwóch specjalizacji:

- 1) specjalizację pierwszego wyboru;
- 2) specjalizację drugiego wyboru, w zakresie której chcą się kształcić, w przypadku niezakwalifikowania się na specjalizację pierwszego wyboru z powodu braku wolnych miejsc lub nieutworzenia grupy.

4. Liczba miejsc na każdej specjalizacji jest ograniczona i zależy od możliwości lokalowych oraz liczby stanowisk pracy w poszczególnych pracowniach, umożliwiającym każdemu uczniowi nabycie niezbędnych umiejętności w zakresie kształcanej specjalizacji.

5. Najmniejsza liczba uczniów wymagana do uruchomienia grupy wynosi 7 osób, natomiast limity na poszczególnych specjalizacjach wynoszą:

- 1) tkanina artystyczna – 12 miejsc;
- 2) meblarstwo artystyczne – 12 miejsc;
- 3) projektowanie graficzne – 9 miejsc;
- 4) aranżacja przestrzeni – 9 miejsc;
- 5) renowacja mebli i wyrobów snycerskich – 12 miejsc;
- 6) renowacja elementów architektury – 10 miejsc.

6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Dyrektor Zespołu może podjąć decyzję o zmianie limitów w danym roku szkolnym.

7. O przyjęciu kandydata na daną specjalizację kształconą w ramach Liceum Sztuk Plastycznych oraz Policealnego Studium Plastycznego decyduje liczba punktów uzyskanych z egzaminu wstępnego.

8. W Liceum Sztuk Plastycznych i Policealnym Studium Plastycznym:

- 1) kandydat kwalifikowany jest na specjalizację zgodnie z zadeklarowanym wyborem we wniosku o przyjęcie do szkoły;
- 2) pierwszeństwo w przyjęciu na wybraną specjalizację mają kandydaci, którzy uzyskali najwyższe wyniki z egzaminu wstępnego;
- 3) w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na egzaminie wstępnym, o kolejności kwalifikowania kandydatów ubiegających się o przyjęcie na wybraną specjalizację, decydują kryteria, o których mowa w § 4 ust. 3;
- 4) w przypadku kandydatów niezakwalifikowanych z powodu braku wolnych miejsc na specjalizację zadeklarowane na podaniu do szkoły lub zakwalifikowanych na specjalizację zagrożone nieuruchomieniem z powodu zbyt małej liczby chętnych, możliwe jest podjęcie kształcenia w zakresie specjalizacji zaproponowanych przez szkołę.

Regulamin rekrutacji w Zespole Szkół Plastycznych w Tarnowie został zatwierdzony na posiedzeniu Rady Pedagogicznej w dniu 8 kwietnia 2016r.

Zmiany dostosowujące Regulamin rekrutacji do nowych regulacji prawnych wprowadzono w dniu 25 kwietnia 2019r.